

Privacy- en cookieverklaring

GitaInzicht

GitaInzicht is verantwoordelijk voor de verwerking van persoonsgegevens zoals beschreven in deze verklaring. Het bedrijf is gevestigd aan Vilvoordestraat 40, 1066 JZ Amsterdam en staat geregistreerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer 94871620. De wettelijke vertegenwoordiger is mevrouw Brigita Maartens- Cairo

Wanneer u gebruikmaakt van de diensten van GitaInzicht, verstrekt u in veel gevallen persoonsgegevens. In deze verklaring leest u welke gegevens wij verwerken, waarom wij dat doen, met wie wij ze eventueel delen en hoe lang wij deze gegevens bewaren. Ook leggen wij uit welke rechten u heeft en op welke manier u daar gebruik van kunt maken.

Welke persoonsgegevens verwerkt GitaInzicht?

Afhankelijk van de aard van het contact kan GitaInzicht de volgende persoonsgegevens verwerken:

- **NAW- en contactgegevens:** voor- en achternaam, adres, woonplaats, telefoonnummer, e-mailadres
- **Bedrijfsgegevens:** bedrijfsnaam, rechtsvorm, KvK-nummer, btw-nummer, functie
- **Financiële gegevens:** betaal- en factuurinformatie, bankrekeningnummer, betaal- en factuurinformatie, bankrekeningnummer, bankafschriften en overige financiële documenten die u in het kader van de budgetcoaching vrijwillig aan GitaInzicht verstrekt.
- **Communicatiegegevens:** berichten die u verstuurt via e-mail, formulieren, intake of social media
- **Opdrachtgegevens:** documenten en informatie die nodig zijn voor advies, begeleiding of uitvoering van een overeenkomst
- **Identificatiegegevens:** kopie legitimatiebewijs (uitsluitend indien noodzakelijk voor de opdracht)
- **Technische gegevens:** IP-adres, browsertype, apparaatgegevens en websitegebruik
- **Intake- en sessiegegevens:** de inhoud van door u ingevulde intakeformulieren of vragenlijsten, alsmede aantekeningen die GitaInzicht maakt naar aanleiding van gesprekken of coachingssessies.
- **Audio-, video- en transcriptgegevens:** opnamen en transcripties van (online) gesprekken, voor zover noodzakelijk voor de uitvoering van de dienstverlening.

GitaInzicht verwerkt in beginsel geen bijzondere of gevoelige persoonsgegevens, met uitzondering van hetgeen hierna is beschreven onder 'Uitvoering van diensten' ten aanzien van budgetcoaching. Buiten die context verwerkt GitaInzicht dergelijke gegevens uitsluitend indien u deze zelf en vrijwillig aanlevert én de verwerking noodzakelijk is voor de dienstverlening, met een geldige grondslag. GitaInzicht verwerkt uitsluitend gegevens die noodzakelijk zijn voor een duidelijk omschreven doel en bewaart deze niet langer dan nodig is op basis van dat doel of wettelijke verplichtingen.

Wanneer verwerkt GitaInzicht persoonsgegevens?

Contact

Indien u contact opneemt met GitaInzicht, worden uw (bedrijfs)naam, e-mailadres en eventueel telefoonnummer verwerkt voor het beantwoorden van uw bericht en het onderhouden van contact.

Grondslag AVG: gerechtvaardigd belang (art. 6 lid 1 sub f AVG). Bewaartermijn: niet langer dan noodzakelijk voor de afhandeling van het contact

Offerte-aanvraag

Bij het aanvragen van een offerte verwerkt GitaInzicht uw NAW-gegevens, e-mailadres en kvk-nummer om een aanbod op te stellen en toe te sturen. Grondslag AVG: uitvoering van de overeenkomst dan wel het treffen van voorbereidende maatregelen (art. 6 lid 1 sub b AVG). Bewaartermijn: maximaal 2 jaar na het laatste contactmoment, tenzij dit leidt tot het sluiten van een overeenkomst

Afspraken inplannen

Wanneer u een afspraak inplant via een afsprakenplanner, verwerkt GitaInzicht uw naam, e-mailadres, eventueel telefoonnummer en de door u ingevulde informatie. Deze gegevens worden verwerkt voor het plannen, voorbereiden en uitvoeren van de afspraak.

Grondslag AVG: uitvoering van de overeenkomst (art. 6 lid 1 sub b AVG). Bewaartermijn: niet langer dan noodzakelijk voor de uitvoering en opvolging van de afspraak

Uitvoering van diensten

In het kader van de uitvoering van de overeenkomst verwerkt GitaInzicht persoonsgegevens die noodzakelijk zijn voor het leveren van de overeengekomen diensten. Dit omvat onder meer uw (bedrijfs)naam, NAW-gegevens, e-mailadres, KvK-nummer en overige gegevens die vereist zijn voor de uitvoering van de overeenkomst.

Grondslag AVG: uitvoering van de overeenkomst (art. 6 lid 1 sub b AVG)

Bewaartermijn: zolang noodzakelijk voor de uitvoering van de overeenkomst en voor een deugdelijke dossiervorming, mede in verband met eventuele juridische aanspraken

Voor zover u in het kader van de dienstverlening persoonsgegevens van derden verstrekt, staat u ervoor in dat deze gegevens rechtmatig zijn verkregen en dat u gerechtigd bent deze aan GitaInzicht te verstrekken.

Facturatie en administratie

Voor het voldoen aan wettelijke administratieve verplichtingen verwerkt GitaInzicht uw naam, (bedrijfs)naam, adresgegevens, KvK-nummer, e-mailadres en betaalgegevens.

Grondslag AVG: wettelijke verplichting (art. 6 lid 1 sub c AVG)

Bewaartermijn: 7 jaar conform fiscale bewaarplicht

Nieuwsbrief en marketingcommunicatie

Indien u zich inschrijft voor een nieuwsbrief of andere marketingcommunicatie, verwerkt GitaInzicht uw naam en e-mailadres voor het verzenden daarvan.

Grondslag AVG: toestemming (art. 6 lid 1 sub a AVG) Bewaartermijn: totdat u zich uitschrijft

Reviews

Indien u een review achterlaat of toestemming geeft voor publicatie, verwerkt GitaInzicht uw (bedrijfs)naam en eventueel een afbeelding ten behoeve van publicatie op de website of andere kanalen.

Grondslag AVG: toestemming (art. 6 lid 1 sub a AVG). Bewaartermijn: zolang de review wordt gebruikt voor publicatiedoeleinden

Wachtdijst / lancering

Bij inschrijving voor een wachtdijst verwerkt GitaInzicht uw naam en e-mailadres om u te informeren over een toekomstige dienst of product.

Grondslag AVG: toestemming (art. 6 lid 1 sub a AVG)

Bewaartermijn: tot het moment van lancering of tot het moment van uitschrijving

Interne administratie en bedrijfsvoering

GitaInzicht verwerkt persoonsgegevens, voor interne administratieve doeleinden en bedrijfsvoering, waaronder het bijhouden van een klantenoverzicht.

Grondslag AVG: gerechtvaardigd belang (art. 6 lid 1 sub f AVG)

Bewaartermijn: niet langer dan noodzakelijk voor het betreffende doel

Bijzondere persoonsgegevens bij budgetcoaching

In het kader van budgetcoaching kan GitaInzicht bijzondere of gevoelige persoonsgegevens verwerken, waaronder informatie over uw privésituatie, familieomstandigheden of financiële en persoonlijke achtergrond, voor zover u deze zelf aanlevert en dit noodzakelijk is voor de begeleiding.

Grondslag AVG: uitdrukkelijke toestemming (art. 9 lid 2 sub a AVG), naast de uitvoering van de overeenkomst.

Bewaartermijn: zolang noodzakelijk voor het coachingtraject, waarna deze gegevens worden verwijderd of geanonimiseerd.

Opname van sessies

Indien sessies, calls of trainingen worden opgenomen waarin u herkenbaar bent, worden deze opnames opgeslagen in de beveiligde omgeving van GitaInzicht (Google Drive of Microsoft 365 Business).

Grondslag AVG: uitvoering van de overeenkomst (art. 6 lid 1 sub b AVG), dan wel toestemming indien de opname niet noodzakelijk is voor de uitvoering.

Bewaartermijn: tot het einde van de samenwerking, waarna de opnames worden verwijderd.

Hoe ontvangt GitaInzicht deze gegevens?

Persoonsgegevens worden door GitaInzicht uitsluitend ontvangen via directe kanalen. U verstrekt deze gegevens via:

- E-mail of telefonisch contact;
- Het contactformulier of aanmeldformulier op de website van GitaInzicht;
- Social media, zoals berichten via LinkedIn, Instagram of WhatsApp;
- Intakeformulieren, kennismakingsgesprekken of offerteaanvragen;

- Documenten die u aanlevert voor een opdracht;
- Betalingen of facturatie.

Voor welke doeleinden verwerkt GitaInzicht persoonsgegevens?

GitaInzicht verwerkt persoonsgegevens uitsluitend wanneer dat nodig is om op een zorgvuldige en professionele manier diensten te kunnen leveren, contact te onderhouden of te voldoen aan wettelijke verplichtingen. De doeleinden waarvoor GitaInzicht persoonsgegevens verwerkt, zijn algemeen en toepasbaar op verschillende vormen van dienstverlening.

Persoonsgegevens worden onder meer verwerkt om contact met u op te nemen, om uw verzoek of vraag te kunnen behandelen en om u toegang te geven tot de producten of diensten van GitaInzicht. Daarnaast verwerkt GitaInzicht persoonsgegevens om een overeenkomst voor te bereiden, op te stellen of uit te voeren, waaronder het versturen van documenten, het maken van afspraken of het uitvoeren van opdrachten.

Ook kunnen persoonsgegevens worden verwerkt voor administratieve doeleinden, zoals het opstellen van facturen, het verwerken van betalingen en het voeren van een correcte financiële administratie. In sommige gevallen is het noodzakelijk om gegevens te verwerken in het kader van onderhoud of beveiliging van systemen, of om u op de hoogte te houden van wijzigingen binnen de dienstverlening van GitaInzicht.

Indien u zich uitdrukkelijk heeft aangemeld voor een nieuwsbrief of zakelijke update, kan GitaInzicht uw gegevens gebruiken voor het verzenden daarvan. In alle gevallen geldt dat GitaInzicht geen gegevens verwerkt voor andere doelen dan hierboven omschreven, tenzij u daar vooraf toestemming voor heeft gegeven of er een wettelijke grondslag voor bestaat.

Wat is de juridische grondslag voor verwerking?

GitaInzicht verwerkt persoonsgegevens uitsluitend op basis van een van de wettelijke grondslagen uit artikel 6 van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Afhankelijk van de situatie betreft dit:

- De uitvoering van een overeenkomst of om voorbereidende handelingen te kunnen verrichten;
- Een wettelijke verplichting, zoals de fiscale bewaarplicht;
- Toestemming van betrokkene, indien expliciet verleend;
- Een gerechtvaardigd belang, zoals interne administratie, kwaliteitsbewaking of communicatie met klanten.

Indien verwerking plaatsvindt op basis van toestemming, heeft u het recht deze toestemming op elk gewenst moment in te trekken, zonder dat dit afbreuk doet aan de rechtmatigheid van de verwerking voorafgaand aan de intrekking.

Met wie deelt GitaInzicht persoonsgegevens?

Persoonsgegevens worden uitsluitend gedeeld met derden indien dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de dienstverlening of voor het voldoen aan een wettelijke verplichting. Het kan hierbij gaan om externe partijen zoals hostingdiensten, boekhouders, ICT-leveranciers of aanbieders van software en cloudopslag. Deze partijen verwerken gegevens uitsluitend in opdracht van GitaInzicht en hebben alleen toegang tot de persoonsgegevens die strikt noodzakelijk zijn voor hun werkzaamheden.

Voor zover GitaInzicht externe partijen inschakelt die namens haar persoonsgegevens verwerken, sluit zij met deze partijen een verwerkersovereenkomst waarin de vertrouwelijkheid, beveiliging en naleving van de AVG worden vastgelegd.

Doorgifte buiten de Europese Economische Ruimte (EER)

GitaInzicht maakt in sommige gevallen gebruik van software of systemen van partijen die gevestigd zijn buiten de Europese Economische Ruimte, bijvoorbeeld voor e-mail, cloudopslag of communicatie. Als daarbij persoonsgegevens worden verwerkt in landen zonder passend beschermingsniveau volgens Europese regelgeving, zorgt GitaInzicht ervoor dat aanvullende maatregelen worden getroffen.

Bewaartermijnen

GitaInzicht bewaart persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk is voor het doel waarvoor deze zijn verzameld, tenzij een wettelijke verplichting een langere bewaartermijn vereist.

Gegevens die nodig zijn voor administratieve en fiscale doeleinden worden bewaard voor de duur van de wettelijke bewaarplicht van zeven jaar. Andere persoonsgegevens, zoals gegevens uit contactaanvragen of offertes zonder vervolg, worden verwijderd zodra ze niet meer relevant zijn, doorgaans uiterlijk twee jaar na het laatste contactmoment.

Gegevens die zijn verwerkt in het kader van een opdracht worden bewaard zolang dat nodig is voor een goede dossiervorming, klantrelatie of juridische onderbouwing. Daarna worden deze gegevens verwijderd of geanonimiseerd.

Beveiliging van persoonsgegevens

GitaInzicht neemt passende technische en organisatorische maatregelen om persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies, onbevoegde toegang, wijziging of enige andere vorm van onrechtmatige verwerking.

Deze maatregelen omvatten onder meer het gebruik van beveiligde verbindingen (SSL-certificaten), toegangsbeveiliging, sterke authenticatie, tijdige installatie van beveiligingsupdates, actuele beveiligingssoftware, versleutelde gegevensopslag waar nodig en toegangsbeperkingen op basis van functie of noodzaak. Daarnaast worden systemen en processen periodiek geëvalueerd en, indien nodig, aangepast

Alle personen die namens GitaInzicht toegang hebben tot persoonsgegevens zijn contractueel tot geheimhouding verplicht en worden zorgvuldig geïnstrueerd over vertrouwelijke omgang met gegevens.

Indien er een vermoeden bestaat van misbruik, verlies of een (mogelijk) datalek, wordt verzocht direct contact op te nemen met info@gitainzicht.nl, zodat GitaInzicht dit zo snel mogelijk kan onderzoeken en indien nodig melding kan doen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

Rechten van betrokkenen

Op grond van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) heeft iedere betrokkene van wie GitaInzicht persoonsgegevens verwerkt, recht op transparantie en zeggenschap over die gegevens. Het gaat om de volgende rechten:

- **Recht op inzage (art. 15 AVG)**
U heeft het recht te weten welke persoonsgegevens GitaInzicht van u verwerkt, met welk doel, op basis van welke grondslag, hoe lang de gegevens worden bewaard en met wie deze eventueel worden gedeeld.
- **Recht op rectificatie (art. 16 AVG)**
U kunt onjuiste of onvolledige gegevens laten corrigeren of aanvullen.
- **Recht op verwijdering persoonsgegevens (art. 17 AVG)**
U kunt verzoeken om verwijdering van uw persoonsgegevens als deze niet langer nodig zijn voor het doel waarvoor ze zijn verzameld, als u uw toestemming intrekt of bezwaar maakt tegen verwerking, of als de gegevens onrechtmatig zijn verwerkt.
- **Recht op beperking van verwerking (art. 18 AVG)**
U kunt in bepaalde gevallen vragen om de verwerking tijdelijk stop te zetten, bijvoorbeeld als u de juistheid van de gegevens betwist of bezwaar heeft gemaakt.
- **Recht op overdraagbaarheid van gegevens (art. 20 AVG)**
U heeft het recht om de persoonsgegevens die u zelf heeft verstrekt in een gestructureerd, gangbaar formaat te ontvangen.
- **Recht van bezwaar (art. 21 AVG)**
U kunt bezwaar maken tegen verwerking van uw gegevens, als deze plaatsvindt op basis van een gerechtvaardigd belang.

Een verzoek tot uitoefening van uw rechten kunt u richten aan info@gitainzicht.nl. Vermeld daarbij duidelijk welk recht u wilt uitoefenen. Ter verificatie van uw identiteit kan GitaInzicht aanvullende informatie opvragen.

GitaInzicht streeft ernaar om binnen 14 dagen na ontvangst van het volledige verzoek een inhoudelijke reactie te geven. Indien het verzoek complex is of meerdere verzoeken tegelijk worden gedaan, kan deze termijn worden verlengd met maximaal één maand. In dat geval ontvangt u binnen 14 dagen bericht over de verlenging en de reden daarvan.

Intrekken van toestemming

Indien persoonsgegevens door GitaInzicht worden verwerkt op basis van uw toestemming, heeft u het recht deze toestemming op ieder moment in te trekken. Dit kan door een e-mail te sturen naar info@gitainzicht.nl met daarin het verzoek tot intrekking.

Het intrekken van toestemming heeft geen terugwerkende kracht. Verwerkingen die vóór het moment van intrekking hebben plaatsgevonden, blijven rechtmatig. Na intrekking zal GitaInzicht de betreffende verwerking beëindigen, tenzij er een andere wettelijke grondslag van toepassing is.

Klachten

Indien u van mening bent dat GitaInzicht uw persoonsgegevens in strijd met de wet verwerkt, kunt u hierover contact opnemen via info@gitainzicht.nl. GitaInzicht zal uw klacht zo snel mogelijk in behandeling nemen en indien nodig in overleg zoeken naar een passende oplossing.

U heeft daarnaast altijd het recht om een klacht in te dienen bij de toezichthoudende autoriteit. In Nederland is dat de **Autoriteit Persoonsgegevens**. Meer informatie vindt u op: www.autoriteitpersoonsgegevens.nl

Cookies en websitegebruik

De website van GitaInzicht maakt gebruik van cookies. Een cookie is een klein tekstbestand dat bij het eerste bezoek aan de website wordt opgeslagen op uw apparaat. Cookies worden gebruikt om de website goed te laten functioneren, om het gebruik te analyseren en om gerichte advertenties te kunnen tonen.

Noodzakelijke cookies en Local Storage

Deze cookies en Local Storage-items zijn noodzakelijk voor het functioneren van de website. Zij zorgen ervoor dat basisfunctionaliteiten, beveiliging en technische processen correct werken. Voor deze opslag is op grond van de geldende wet- en regelgeving geen toestemming vereist.

Analytische cookies

Analytische cookies geven inzicht in het gebruik van de website, zodat GitaInzicht de website kan verbeteren en optimaliseren. Hiervoor wordt gebruikgemaakt van Google Analytics. Deze cookies worden uitsluitend geplaatst nadat u hiervoor toestemming heeft verleend via de cookiebanner.

Naam	Type	Domein	Pad	Categorie	Bewaartermijn	Doel
_ga	First-party cookie	.gitainzicht.nl /		Performance	1 jaar en 1 maand	Onderscheidt unieke bezoekers door middel van een unieke identificatie. Wordt gebruikt door Google Analytics om statistieken over bezoekers, sessies en campagnes te verzamelen.
_ga_2DMD76SH8F	First-party cookie	.gitainzicht.nl /		Performance	1 jaar en 1 maand	Wordt door Google Analytics gebruikt om de sessiestatus van een bezoeker te bewaren.
lastExternalReferrerTime	Local Storage	n.v.t.	n.v.t.	Strikt noodzakelijk	Tot verwijdering door browser of website	Slaat het tijdstip op waarop een bezoeker via een externe verwijzer op de website is binnengekomen.
mc_pixel_session_data	Local Storage	n.v.t.	n.v.t.	Strikt noodzakelijk	Tot verwijdering door browser of website	Bevat sessiegegevens die noodzakelijk zijn voor de correcte werking van de website of een gekoppelde trackingfunctionaliteit.
lastExternalReferrer	Local Storage	n.v.t.	n.v.t.	Strikt noodzakelijk	Tot verwijdering door browser of website	Slaat informatie op over de laatste externe verwijzende website ten behoeve van functionaliteit en analyse.
szen:ids:ccch	Local Storage	n.v.t.	n.v.t.	Strikt noodzakelijk	Tot verwijdering door browser of website	Bevat een technische identificatie- of cachewaarde die noodzakelijk is voor de werking van de website of een gekoppelde dienst.

De website van GitaInzicht kan links of ingesloten content bevatten van externe platforms zoals LinkedIn, Instagram, YouTube of andere websites van derden. GitaInzicht heeft geen controle over de cookies die deze partijen plaatsen en is niet verantwoordelijk voor hun privacy- of cookiebeleid. Wanneer u doorklikt naar een externe website, is het raadzaam de privacyverklaring en cookiemelding van die partij te raadplegen.

Wijzigingen in deze privacyverklaring

GitaInzicht behoudt zich het recht voor om deze privacyverklaring aan te passen wanneer dat nodig is, bijvoorbeeld bij wijzigingen in wetgeving, werkwijze of gebruikte systemen.

De meest actuele versie is altijd beschikbaar via www.gitainzicht.nl. Controleer deze verklaring regelmatig om op de hoogte te blijven van eventuele aanpassingen. Deze privacyverklaring is voor het laatst bijgewerkt op 14 juli 2026